

Nr sprawy – MSZ.ZP.3411/ 1 /2012

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP na:

**Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego z siedzibą w Częstochowie
(Kod CPV – 90.50.00.00-2; 90.51.10.00-2)**

**dla:
SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego
z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowskiej 15
42-200 Częstochowa**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych z dnia 25.01.2012 r. pod nr 21667– 2012, oraz na stronie internetowej www.zsm.czest.pl, oraz w siedzibie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego w Częstochowie w dniu 25.01.2012 r.

Uwaga: Przed przygotowaniem oferty prosimy dokładnie zapoznać się ze specyfikacją

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, 42 - 200 Częstochowa
NIP: 949 17 63 544, REGON: 151586247 tel. 34/370 22 71, tel./faks 34/370 21 35,
e-mail zp@zsm.czest.pl, zp2@zsm.czest.pl strona internetowa www.zsm.czest.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Ileć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia jest mowa o:

- „SIWZ” – należy przez to rozumieć Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia przekazywaną Wykonawcom, w której Zamawiający określa zasady i warunki udzielenia zamówienia;
- „Pzp” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami)
- „UZP” – należy przez to rozumieć Urząd Zamówień Publicznych,
- „Wykonawcy” – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia,
- „Zamawiającym” – należy przez to rozumieć SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15
- „zamówieniu publicznym” – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą, której przedmiotem są usługi.

Postępowanie prowadzone zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 39 – 46 **w trybie przetargu nieograniczonego** w powiązaniu z art.10 ust. 1 Pzp.

Przetarg nieograniczony to tryb udzielenia zamówienia, w którym w odpowiedzi na publiczne ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy.

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **MSZ.ZP 3411/ 1 /2012**. Wykonawcy Zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszystkich kontaktach z Zamawiającym.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych wytworzonych w poszczególnych obiektach SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespolonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 i wywóz ich do miejsc składowania, według ilości i zasad szczegółowo określonych poniżej:

Szpital przy ul. Mirowskiej 15:

- zapotrzebowanie - 1 kontener KP 7 otwarty z przeznaczeniem na odpady komunalne o pojemności 7m³
- zapotrzebowanie - 8 szt. pojemników PA 1.100 z przeznaczeniem na odpady komunalne o pojemności – 1.100 l.
- zapotrzebowanie - 1 szt. pojemnik PA 1.100 z przeznaczeniem na makulaturę o pojemności – 1.100 l.
- średnia miesięczna ilość wywożonych kontenerów - 3 szt.
- średnia miesięczna ilość wywożonych pojemników – 36 szt.

Szpital ul. Mickiewicza 12.

- zapotrzebowanie - 1 kontener KP 7 otwarty z przeznaczeniem na odpady komunalne o pojemności 7m³
- zapotrzebowanie - 1 kontener KP 7 otwarty z przeznaczeniem na popiół o pojemności 7m³
- zapotrzebowanie - 8 szt. pojemników, PA 1.100 z przeznaczeniem na odpady komunalne o pojemności – 1.100 l.
- zapotrzebowanie - 1 szt. pojemnik PA 1.100 z przeznaczeniem na makulaturę o pojemności – 1.100 l.
- średnia miesięczna ilość wywożonych kontenerów -3 szt.
- średnia miesięczna ilość wywożonych pojemników - 17 szt.

Szpital przy ul. Bony 1/3

- zapotrzebowanie - 8 szt. pojemników, PA 1.100 z przeznaczeniem na odpady komunalne o pojemności – 1.100 l
 - zapotrzebowanie - 1 szt. pojemnik PA 1.100 z przeznaczeniem na makulaturę o pojemności – 1.100 l.
 - średnia miesięczna ilość wywożonych pojemników – 40 szt.
2. Pojemniki przeznaczone na makulaturę powinny posiadać napis "MAKULATURA"
 3. Oferent będzie wykonywał usługę przy pomocy własnego transportu, sprzętu i wyposażenia.
 4. Wszystkie środki używane do wykonywania usługi muszą posiadać niezbędne świadectwa rejestracji, atesty i zezwolenia.
 5. Oferent zobowiązuje się w ramach wykonywanej usługi do nieodpłatnej dezynfekcji pojemników minimum raz w tygodniu, oraz do nieodpłatnego odbioru makulatury.
 6. Informujemy, że w okresie 12 miesięcy SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony wytwarza około 1.700 m³ odpadów komunalnych i ilość ta może ulec zmianie.
 7. Zamawiający nie wyraża zgody na wykonanie całości zamówienia przez podwykonawców. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z usług podwykonawcy wówczas jest zobowiązany wskazać w ofercie części i zakresy zamówienia, które zamierza realizować przez podwykonawcę.
 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty równoważnej.
 9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupu, ani wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 10. Usługi będące przedmiotem prowadzonego postępowania powinny być realizowane zgodnie z przepisami
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity Dz. U z 2001 r. Nr 62, poz. 628 z późn zmianami) – o odpadach
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity Dz. U z 2001 r Nr 62 poz. 627 z późniejszymi zmianami) – Prawo ochrony środowiska
 - Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. (tekst jednolity Dz. U z 2001 r Nr 62 poz. 627 z późniejszymi zmianami) – Prawo ochrony środowiska, przepisy ogólne
 11. **DODATKOWE WYMAGANIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ ZAMÓWIENIA**

– KLAUZULA SPOŁECZNA.

Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający będzie wymagał, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była **1 osoba bezrobotna** na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy

określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

Wyżej wskazana osoba powinna być zatrudniona nieprzerwanie przez **co najmniej 6 miesięcy** w okresie trwania umowy.

Wykonawca, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, zobowiązany jest do zatrudnienia 1 osoby bezrobotnej, oraz w terminie do końca II kwartału 2012 roku przedłożenia Zamawiającemu zgłoszenia oferty pracy przedstawionej powiatowemu urzędowi pracy, odpisu skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowy o pracę.

Zamawiający uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osoby. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany będzie niezwłocznie udokumentować fakt zatrudnienia w/w osoby.

W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby bezrobotnej, Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej, w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie w szczególności uznany brak osób bezrobotnych zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 7 Pzp.

V. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający określa termin realizacji wykonania zamówienia na **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy przez strony.

VII. OPIS PRZEDSTAWIENIA OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny niż w SIWZ sposób wykonywania zamówienia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych, ani równoważnych

VIII. OPIS WARUNKU UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy (osoby fizyczne, osoby prawne, jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, Wykonawcy występujący wspólnie), którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp oraz spełniają warunki, określone w art. 22 ust. 1 PZP, dotyczące:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, posiadania wiedzy i doświadczenia,
 - 2) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 3) sytuacji ekonomicznej i finansowej,
oraz wobec, których brak jest okoliczności stanowiących podstawę do wykluczenia na mocy art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana według formuły „spełnia – nie spełnia” w oparciu o wykaz wymaganych dokumentów i oświadczeń wymienionych w SIWZ.
3. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 4 Pzp wykluczeniem Wykonawcy z postępowania (odrzuconiem jego oferty), z zastrzeżeniem art.26 ust.3 Pzp.
4. Zgodnie z art. 26 ust.3 Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń i dokumentów oraz pełnomocnictw albo złożyli dokumenty zawierające błędy lub złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich uzupełnienia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego dla zamawianych usług, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U z 2009 r., Nr 226 poz. 1817) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane Zamawiający żąda przedstawienia następujących dokumentów:
 - 1) oświadczenia o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) na potwierdzenie warunków art. 22 ust. 1 do składanej oferty należy załączyć:
 - a) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat usług odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia.
Spełnieniem warunku będzie wykazanie, że Wykonawcy wykonali/wykonują (w przypadku świadczeń okresowych), co najmniej dwie usługi o wartości nie niższej niż 40.000 PLN brutto każda. Do oferty należy dołączyć stosowną informację - z podaniem ich wartości, zakresu usług, dat wykonania

- i odbiorców oraz dokumentów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane należycie.
- b) na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu w zakresie dot. posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień Wykonawca dołączy do oferty aktualną właściwą decyzję (zezwozenie lub pozwolenie) wydane przez właściwy organ na zakres dotyczący realizacji usługi tj. odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zezwozenie na transport odpadów komunalnych zgodnie z przepisami określonymi w ustawie o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001 r. (t.j Dz. U. z 2007 r Nr 39, poz. 251 z późn. zmian.)
 - c) na potwierdzenie spełniania warunku w postępowaniu w zakresie dot. dysponowania potencjałem technicznym Wykonawca do oferty dołączy wykaz środków transportu przystosowanych do realizacji zamówienia w niezbędnej ilości zapewniającej prawidłową realizację zamówienia. Dla potwierdzenia warunku Wykonawca musi dysponować minimum 2 samochodami przystosowanymi do odbioru odpadów. Do oferty należy dołączyć aktualne dowody rejestracyjne, z ubezpieczeniem pojazdów oraz ważnymi przeglądami technicznymi.
 - d) Wykonawca dołączy licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego lub zaświadczenie na przewozy na potrzeby własne.
 - e) na potwierdzenie spełniania warunku w zakresie dot. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca do oferty dołączy wykaz osób, które będą brały bezpośredni udział w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją na temat ich kwalifikacji, a także zakres wykonywanych przez nich czynności. Wykonawca musi wykazać, że zatrudnia minimum 2 kierowców, którzy będą odbierać odpady.

Wykonawca, który chce polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków składa dokumenty potwierdzające, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności pisemnie zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy, Zamawiający żąda następujących dokumentów.

- 1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia stanowiący załącznik nr 3 do siwz
- 2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku Wykonawcy będącego osobą fizyczną oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz.

Oprócz w/w dokumentów do składanej oferty należy dołączyć:

- 1) wypełniony i podpisany druk oferty - stanowiący załącznik nr 1 do siwz
- 2) oświadczenie o podwykonawcach - stanowiący załącznik nr 5 do siwz
- 3) zaakceptowany projekt umowy - stanowiący załącznik nr 6 do siwz
- 4) wykaz wykonanych usług - stanowiący załącznik nr 7 do siwz

Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.

Wykonawcy, będącemu osobą fizyczną i prowadzącemu działalność gospodarczą **zaleca się dołączenie od oferty aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej** (oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem).

Ww. dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę - osobę podpisującą ofertę. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub budzić będzie wątpliwości, co do jej prawdziwości.

Wykonawcy zgodnie z art. 23 Pzp mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku przedsiębiorców, każdy ze współników musi złożyć wymienione dokumenty. Wspólnicy ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależytego wykonania zamówienia, określona w art. 366 Kodeksu cywilnego.

Wykonawcy zagraniczni.

Wykonawca zagraniczny (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) składają dokumenty zgodnie z warunkami określonymi w § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 226, poz. 1817).

UWAGA:

Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać odpowiednio, **nie później niż na dzień składania ofert** spełnianie warunków, o których mowa w art.22 ust.1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust.1.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

Zgodnie z treścią art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo, którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust.2, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

Zamawiający na podstawie złożonych wraz z ofertą dokumentów będzie badał czy dokumenty te potwierdzają wymóg spełnienia określonego przez Zamawiającego warunku,

- W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunków zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „spełniony”
- W przypadku, gdy wymóg spełnienia warunku nie zostanie potwierdzony w dokumentach złożonych przez Wykonawcę, warunek zostanie uznany za „niespełniony”

Niespełnienie jakiegokolwiek z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wyjaśnienia dotyczące SIWZ będą udzielane pisemnie, faksem pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom na pisemne zapytanie każdego z nich oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego.
2. Zapytania należy kierować na adres:
**SP ZOZ Miejski Szpital Zespolony
z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowska 15 nr faksu : 034 - 370 21 35**
3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień jednak nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści siwz wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
Jeżeli wniosek wpłynął po upływie terminu składania wniosku, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami dotyczące zapisów SIWZ będą udzielane pisemnie faksem potwierdzone – pocztą, pocztą elektroniczną wszystkim Wykonawcom bez ujawnienia źródła zapytania oraz umieszczane na stronie internetowej Zamawiającego www.zsm.czest.pl
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikacje istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzić będzie do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekaże do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie o dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano siwz oraz zamieści informacje na swojej stronie internetowej www.zsm.czest.pl.
Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu, o którym mowa w ust. 3
9. Upoważnionym do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:

W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia

Kierownik Działu Gospodarczego - Ewa Kokoszka nr tel. 34/370 22 71

W sprawach formalnych

Sekcja Zamówień Publicznych – Ewa Romanowska tel. fax 34 /370 21 35

11. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej zgodnie z zasadami określonymi w art. 27 ust. 1 ustawy Pzp,
12. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub inne informacje za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania

XI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

W związku z tym, że wartość prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 Pzp, Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.

XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą 30 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta ma być sporządzona w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej oraz podpisana przez uprawnionych przedstawicieli Wykonawcy. Oferta powinna być sporządzona na wzorze druku „OFERTA” stanowiącym załącznik Nr 1 do siwz.
2. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zabezpieczonej w sposób zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
4. Oferta powinna być oznakowana w sposób następujący:
Oferta przetargowa na świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15. Nie otwierać przed godziną 10.30 dnia 09.02.2012r.

XIV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w do dnia **09.02.2012 r.** do godz. **10.00** w Sekretariacie SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie ul. Mirowska 15 (pawilon G, pokój nr 17).
2. O terminie złożenia oferty decyduje data i godzina jej złożenia Zamawiającemu, co odnotowuje się na kopercie z ofertą i nadaje kolejny numer porządkowy. Na żądanie Oferenta wydaje się pokwitowanie złożonej oferty.
3. Wybór drogi pocztowej dla przesłania oferty następuje na ryzyko Wykonawcy. Wykonawca winien we własnym interesie w taki sposób przygotować przesyłkę, aby w stopniu maksymalnym zapobiec jej zniszczeniu lub uszkodzeniu w czasie transportu.
5. Celem dokonania zmian bądź poprawek – Wykonawca może przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert, poprzednio złożoną ofertę, zmienić lub wycofać. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
4. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie Wykonawcy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie.
5. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
6. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert.
7. Oferty zostaną otwarte w dniu **09.02.2012 r.** o godzinie **10:30** w Sekcji Zamówień Publicznych SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołowego w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15 (pokój nr 14, pawilon G)
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaże zebrany kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Na wniosek Oferentów, którzy nie byli obecni na otwarciu ofert informacje te zostaną niezwłocznie przekazane faksem i pisemnie.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę oferty Zamawiający rozumieć będzie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami określonymi w SIWZ..
2. W druku **Oferta** stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ należy wpisać: ostateczną sumaryczną jednostkową cenę netto oraz cenę brutto za dzierżawę i wywóz jednego pełnego kontenera/pojemnika skalkulowane w sposób jednoznaczny i obejmujący wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu cenowym.
4. Ostateczna cena oferty powinna obejmować kompleksowy wywóz odpadów komunalnych, makulatury z wliczoną ceną transportu i dzierżawy kontenerów i pojemników niezależnie od ilości i pojemności podstawionych/ zadysponowanych zasobników przez obsługującego wywóz, ustaloną na podstawie przewidywanej przez Zamawiającego szacunkowej ilości wywożonych kontenerów/pojemników w okresie 12 miesięcy.
5. Rozliczenia dokonywane będą miesięcznie na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę. Zamawiający zapłaci za wykonaną usługę wynagrodzenie Wykonawcy stanowiące iloczyn ilości odebranych pełnych pojemników oraz kontenerów i cen jednostkowych podanych w ofercie.

6. Określone w ofercie Wykonawcy ceny jednostkowe będą po zawarciu umowy stanowić podstawę rozliczeń pomiędzy stronami.
7. Cena winna być określona przez Oferenta z uwzględnieniem wszystkich upustów cenowych, rabatów, jakie Oferent oferuje.
8. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie. Jeżeli wystąpi rozbieżność pomiędzy wartością cyfrową, a podaną słownie to, jako wartość właściwa zostanie przyjęta wartość podana słownie.
9. Waluta ceny oferowanej - PLN.
10. Wszystkie ceny określone przez Oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianie przez okres obowiązywania umowy.
11. Zamawiający poprawi w treści złożonych ofert:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XVI. SPOSÓB ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między Zamawiającym, a przyszłym Wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w złotych polskich.

XVII. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY

1. Tryb oceny ofert:

- 1) Oceny ofert będzie dokonywała Komisja Przetargowa.
- 2) Oferty będą oceniane w dwóch etapach:

I. etap: ocena w zakresie wymagań formalnych i kompletności ofert .

Oferty niespełniające wymagań określonych ustawą Pzp i SIWZ zostaną odrzucone, a w przypadku ujawnienia podstaw do wykluczenia składającego ofertę, oferty te zostaną pozostawione bez dalszego rozpatrywania.

II. etap: ocena merytoryczna według kryteriów określonych poniżej:

W II etapie będą rozpatrywane oferty nie podlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu.

2. Wybór oferty dokonany zostanie na podstawie niżej przedstawionego kryterium: (nazwa kryterium, waga, sposób punktowania)

Nazwa kryterium	Waga %
Wartość oferty	100 %

3. Wartość będzie punktowana według wzoru matematycznego:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 100\% = X \text{ pkt.}$$

- Cb cena oferty badanej
 Cn najniższa cena spośród ofert nie odrzuconych
 100 wskaźnik stały
 100% kryterium oceny

4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania - otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio proporcjonalnie mniejsza liczba punktów.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadzi do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Oferentów, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Oferenci, składając oferty dodatkowe, nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
7. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo Zamówień Publicznych i w SIWZ, oraz została uznana za najkorzystniejszą tzn. uzyska największą ilość punktów.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH PO WYBORZE OFERTY

1. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, z zastrzeżeniem art. 183 w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, jeżeli zawiadomienie to zostanie przekazane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo 10 dni jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Termin ten może ulec zmianie, jeżeli w prowadzonym postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta.

IX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XX. WYNIKI PRZETARGU I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY

1. Wynik postępowania obowiązuje po zatwierdzeniu przez Dyrektora Szpitala.
2. Zamawiający po zatwierdzeniu wyników przekaże wszystkim Wykonawcom oraz ogłosi publicznie w swojej siedzibie nazwę i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą oraz cenę wybranej oferty, a także wszystkie inne informacje, o których mowa w art. 92 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 i 2 ustawy Pzp, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
4. Jeżeli Wykonawca zamówienia, którego oferta zostanie wybrana, uchylał będzie się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia, o których mowa w art. 93 ust. 1 Pzp.
5. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy:
- 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy, skutkującą sukcesją generalną.
 - 2) zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy.
6. Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

XXI. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE OFERENTOM

1. Wykonawcom i innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia mógł doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI „środki ochrony prawnej” Pzp.
2. W związku z tym, że wartość prowadzonego postępowania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp, w przedmiotowym postępowaniu wniesienie odwołania przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. tj. czynności dotyczących:
 - 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczeniu odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego

Załączniki:

- | | | |
|----|--|-----------|
| 1. | Druk oferty | zał. nr 1 |
| 2. | Oświadczenie z art. 22 | zał. nr 2 |
| 3. | Oświadczenie z art. 24 | zał. nr 3 |
| 4. | Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania | zał. nr 4 |
| 5. | Oświadczenie o podwykonawcach | zał. nr 5 |
| 6. | Wzór umowy. | zał. nr 6 |
| 7. | Wykaz wykonanych usług | zał. nr 7 |

Zatwierdził:
Z upoważnienia Dyrektora
Z-ca Dyrektora
ds. Eksploatacyjno – Technicznych
Piotr Kaczmarczyk

Załącznik nr 1 do specyfikacji

OFERTA

W sprawie postępowania o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych z poszczególnych obiektach SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w z siedzibą Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15,

Nazwa Oferenta

.....

Siedziba Oferenta

.....

NIP: **REGON:**.....

Telefon/Fax

W związku postępowaniem o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych z poszczególnych obiektach SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego w z siedzibą Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15,

Składamy naszą ofertę i oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na cenę:

Lp.	Rodzaj kontenera/ pojemnika	Jm.	Przewidywana ilość wywożonych kontenerów/ pojemników w okresie 12 miesięcy	Wartość dzierżawy i wywozu pełnego kontenera/ pojemnika (Netto)	Wartość dzierżawy i wywozu pełnego kontenera/ pojemnika (Brutto)
1	Kontener KP o pojemności 7m ³	1 szt.	72		
2	Pojemnik PA o pojemności 1.100 l.	1 szt.	1116		

Ustalamy łączną szacunkową wartość przedmiotu umowy w okresie 12 miesięcy się na kwotę netto:zł. (słownie)
 w tym podatek VAT w kwocie zł. (słownie:.....)
 brutto:zł. (słownie:)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się szczegółowo ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i przyjmujemy określone w niej warunki i nie wnosimy zastrzeżeń.
2. Dalsze postępowanie z wywozonymi odpadami komunalnymi będzie przebiegać w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie,
3. Będziemy ponosić odpowiedzialność za nieprzestrzeganie przepisów BHP, p.poż. SAN - EPID, PIP.
4. Akceptujemy termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności - zgodnie z zapisami przedstawionymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
6. Nie podlegamy wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy.
7. Akceptujemy projekt umowy i w razie wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że w przypadku uznania naszej oferty za ofertę najkorzystniejszą, zatrudnimy 1 osobę bezrobotną, i w terminie do końca II kwartału 2012 roku przedłożymy Zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowę o pracę.
9. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi można kontaktować się w celu uzyskania dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:
 - 1) informacje techniczne: telPan/i.....
 - 2) informacje finansowe: telPan/i.....
10. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, na dzień otwarcia ofert (art. 233 k.k.)
11. Nasza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stronach.

.....
(miejscowość i data)

.....
podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW

art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych
(tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz.759 z późn. zmianami) zwanej dalej Pzp.

Ja _____

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z obiektów SP ZOZ
Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie przy
ul. Mirowskiej 15.**

w imieniu _____

Oświadczam, że spełniam warunki dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej

(miejscowość i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik Nr 3 do specyfikacji

(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w trybie przetargu nieograniczonego w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

Świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych z obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15.

Ja _____

w imieniu _____

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie w art. 24 ust 1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami), według którego z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) Wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) Wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 5% wartości umowy;
- 2) Wykonawców, w stosunku, do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;

- 3) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem, zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo

przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia ma podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącym w dokonaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2.
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.
- 3) złożyli nieprawidłowe informację mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania.
- 4) Nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.

(miejsce i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

.....
(pieczęć adresowa firmy Oferenta)

OŚWIADCZENIE**

Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych z obiektów SP ZOZ Miejskiego Szpitala Zespołonego z siedzibą w Częstochowie przy ul. Mirowskiej 15, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zmianami) oświadczam, że w stosunku do mnie nie otwarto likwidacji i nie ogłoszono upadłości (art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych)

* niepotrzebne skreślić

** oświadczenie składa Wykonawca będący osobą fizyczną

(miejsowość i data)

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obrocie prawnym
lub posiadających pełnomocnictwo

OŚWIADCZENIE O PODWYKONAWCACH

W trybie art. 36 ust.4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759)

(imię i nazwisko):

zamieszkały.....

reprezentując firmę (nazwa firmy):

.....

jako – upoważniony na piśmie lub wpisany w rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy **oświadczam, że:**

powierzę/*nie powierzę części zamówienia Podwykonawcy.

Zakres Podwykonawstwa *

.....
.....

Czas trwania Podwykonawstwa*

.....
.....

*** właściwe podkreślić**

miejsowość, data

podpisy osób wskazanych w dokumencie
uprawnionym do występowania w obrocie
prawnym lub posiadających pełnomocnictwo

Załącznik Nr 6 do specyfikacji
(projekt)

UMOWA Nr MSZ/...../12 - projekt

zawarta w dniu w Częstochowie pomiędzy:

SP ZOZ Miejskim Szpitalem Zespolonym z siedzibą w Częstochowie
przy ul. Mirowskiej 15, 42-200 Częstochowa

REGON: 151586247

NIP: 949 17 63 544

KRS: 0000026830

reprezentowanym przez:

Dyrektora Naczelnego Dariusza Kopczyńskiego

w imieniu, którego działa na podstawie pełnomocnictwa

Zastępca Dyrektora ds. Eksploatacyjno – Technicznych Piotr Kaczmarczyk

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”

a

.....
.....
.....
REGON:

NIP:

KRS:

reprezentowanym przez:

Dyrektora/ Prezesa

.....

zwanym „**Wykonawcą**”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego przeprowadzonego w trybie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest odbiór odpadów komunalnych, z poniżej wymienionych obiektów Zamawiającego, w asortymencie i ilości wyszczególnionej w ofercie przetargowej, stanowiącej załącznik Nr 1 do umowy oraz wywóz tych odpadów do miejsca składowania.
 - 1) Szpital przy ul. Mickiewicza 12;
 - 2) Szpital przy ul. Bony 1/3;
 - 3) Szpital przy ul. Mirowskiej 15.
2. Wykonawca świadczący usługę oświadcza, iż posiada zezwolenie na odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości na terenie miasta Częstochowy, zgodnie z ustawą o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2005r. Nr 236, poz. 2008 z późn. zm.).

3. Wykonawca świadczący usługę oświadcza, iż posiada zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów zgodnie z ustawą o odpadach z dnia 27 kwietnia 2001r. (Dz. U. Nr 62 poz. 628 z późn. zm).
4. Wykonanie przedmiotu umowy wskazanego w ust. 1 obejmuje również zapewnienie w formie dzierżawy pojemników:
 - 9 szt. o pojemności 1100 l w obiekcie przy ul. Mirowskiej 15 (w tym 1 pojemnik na makulaturę);
 - 9 szt. o pojemności 1100 l w obiekcie przy ul. Mickiewicza 12 (w tym 1 pojemnik na makulaturę);
 - 9 szt. o pojemności 1100 l w obiekcie przy ul. Bony 1/3 (w tym 1 pojemnik na makulaturę);
 - 1 szt. kontener typu KP 7 otwarty o pojemności 7 m³ w obiekcie przy ul. Mirowskiej 15;
 - 2 szt. kontener typu KP 7 o pojemności 7 m³ w obiekcie przy ul. Mickiewicza 12 (1 kontener na odpady komunalne otwarty i 1 kontener na popiół zamknięty).
5. Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu umowy do nieodpłatnego odbioru makulatury.
6. Wykonawca zobowiązany jest w ramach przedmiotu umowy do nieodpłatnej dezynfekcji pojemników wskazanych w ustępie 4 niniejszej umowy minimum raz w tygodniu. Wykonanie dezynfekcji musi być potwierdzone przez osobę wskazaną w § 9 ust. 1.

§ 2

1. Na podstawie art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający wymaga, aby wśród osób bezpośrednio uczestniczących w wykonywaniu zamówienia zatrudniona była 1 osoba bezrobotna na podstawie skierowania powiatowego urzędu pracy zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (j.t. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) lub na podstawie właściwego dokumentu kierującego bezrobotnego do pracodawcy wystawionego przez organ zajmujący się realizacją zadań z zakresu rynku pracy określony w analogicznych przepisach państwa członkowskiego UE lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
Wyżej wskazana osoba będzie zatrudniona nieprzerwanie przez co najmniej 6 miesięcy w okresie trwania umowy.
2. Wykonawca zatrudni 1 osobę bezrobotną, oraz w terminie do końca II kwartału 2012 roku przedłoży Zamawiającemu zgłoszenie oferty pracy przedstawione powiatowemu urzędowi pracy, odpis skierowania bezrobotnego przez powiatowy urząd pracy do pracodawcy oraz umowę o pracę.
3. Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia ww. osoby. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca niezwłocznie udokumentuje fakt zatrudnienia ww. osoby.
4. W przypadku niezatrudnienia w sposób nieprzerwany przy realizacji zamówienia wymaganej przez Zamawiającego osoby bezrobotnej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną, w wysokości iloczynu kwoty najniższego wynagrodzenia wraz z należnymi składkami na ubezpieczenie społeczne oraz liczby miesięcy w okresie realizacji zamówienia przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca wykaże, że przedstawił zgłoszenie oferty pracy powiatowemu urzędowi pracy albo odpowiedniemu organowi zajmującemu się realizacją zadań z zakresu rynku pracy w państwie, w którym ten Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a niezatrudnienie osoby bezrobotnej nastąpiło z przyczyn nieleżących po jego stronie. Za przyczynę nieleżącą po stronie Wykonawcy będzie uznany w szczególności brak osób bezrobotnych

zdolnych do wykonania zamówienia na obszarze, w którym jest realizowane zamówienie i w okresie jego realizacji.

§ 3

1. Odpady komunalne odbierane będą z obiektów Zamawiającego, wymienionych w § 1 ust. 1, a następnie przewożone transportem Wykonawcy do miejsc na ten cel przeznaczonych.
2. Usługa, o której mowa w ustępie poprzedzającym, wykonywana będzie przez Wykonawcę, po zgłoszeniu telefonicznym Zamawiającego pod numer telefonu:, w czasie nie dłuższym niż do 2 dni.
3. Wykonawca zapewni ciągłość odbioru odpadów komunalnych w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający informuje, że w okresie 12 miesięcy wytwarza około 1.700 m³ odpadów i ilość ta może ulec zmianie. Z tego tytułu nie przysługują Wykonawcy żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami i postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za wywóz odpadów komunalnych do miejsc na ten cel przeznaczonych.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy licząc od dnia jej podpisania tj. od dnia do dnia
2. Umowa rozwiązuje się samoistnie po okresie jej obowiązywania.
3. W przypadku zmiany formy prawnej zakładu Zamawiającego, zastrzega on sobie prawo rozwiązania umowy z zachowaniem 14-dniowego terminu wypowiedzenia, bez ponoszenia odpowiedzialności materialnej.

§ 6

1. Za wywóz 1 pełnego pojemnika o pojemności 1100 l odpadów komunalnych, będących przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto: zł. (słownie: zł.) + % VAT, wynagrodzenie brutto w wysokości zł. (słownie: zł.).
2. Za wywóz 1 pełnego kontenera o pojemności 7 m³ odpadów komunalnych, popiołu, będących przedmiotem umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości netto: zł. (słownie: zł.) + % VAT. Wynagrodzenie brutto w wysokości: zł. (słownie: zł.).
3. Cena jednostkowa określona w ust. 1 i 2 została ustalona w oparciu o ofertę, złożoną przez Wykonawcę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym odbiór odpadów komunalnych, transport i dzierżawę pojemników.
4. Wykonawca daje gwarancję niezmienności cen jednostkowych przedstawionych w ofercie przez okres trwania umowy.

§ 7

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za wykonaną usługę wynagrodzenie stanowiące iloczyn ilości pełnych odebranych pojemników o pojemności 1100 l oraz kontenerów o pojemności 7 m³ odpadów komunalnych, popiołu i cen jednostkowych określonych w § 6 ust. 1 i 2.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. poprzedzającym wypłacane będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktury VAT, wystawionej przez Wykonawcę w oparciu o protokoły odbioru odpadów komunalnych, potwierdzone przez pracownika Działu Gospodarczego Zamawiającego, najpóźniej w terminie 7 dni od dnia dokonania usługi.
3. W przypadku przedstawienia przez Wykonawcę nieczytelnej lub nieprawidłowej faktury VAT Zamawiający zastrzega sobie prawo odmówienia jej przyjęcia.
4. Wykonawca w fakturze zobowiązany jest do wskazania numeru umowy oraz dołączenia do faktury protokołu odbioru odpadów.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wraz z załączonym do niej dowodem wykonania usługi (protokoły odbioru odpadów) potwierdzonym przez Kierownika Działu Gospodarczego.
6. Płatność nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 8

1. W razie nie wykonania umowy, w tym także odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 5.000,00 zł. brutto.
2. W razie opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zapłacić karę umowną w wysokości 200,00 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania usługi, Zamawiający może powierzyć osobie trzeciej wykonanie prawidłowej usługi na koszt Wykonawcy.
4. Kary, o których mowa w ust. 1 Wykonawca zapłaci na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu żądania Zamawiającego zapłaty takiej kary umownej.
5. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu Zamawiający potrąci kwotę kary umownej bezpośrednio z wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.
6. Jeżeli kara umowna nie pokryje wysokości poniesionej szkody Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 9

1. Za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego odpowiedzialny jest: Kierownik Działu Gospodarczego – tel. 34/370 22 71
2. Za realizację niniejszej umowy ze strony Wykonawcy odpowiedzialne są następujące osoby:
 1.
 2.

§ 10

Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w przypadku określonym w art. 145 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych. Wykonawcy nie przysługują w takim przypadku żadne roszczenia odszkodowawcze.

§ 11

2. Zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w sytuacji obiektywnej konieczności wprowadzenia zmiany w niżej przedstawionym zakresie, z zastrzeżeniem art. 140 ust 1 i 3 ustawy:
 - 1) zmiana danych Wykonawcy (np. zmiana adresu, nazwy) lub zmiana wynikająca z przekształcenia podmiotowego po stronie Wykonawcy.
 - 2) zmiany wynikające z powstania niezamierzonych niezgodności pomiędzy zapisami umowy, a treścią oferty i/lub SIWZ.
 - 3) zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiana sytuacji prawnej i faktycznej Wykonawcy i/lub Zamawiającego skutkująca niemożnością realizacji przedmiotu umowy.
3. Powyższe wskazane zmiany mogą być dokonane na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy za zgodą obu stron i zostaną wprowadzone do umowy aneksem.

§ 12

1. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. 509 do 518 k.c., a wynikających z niniejszej umowy wymaga zgody Zamawiającego.
2. Ponadto bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w art. 876 do 887 k.c., ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej Strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.

§ 13

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy Prawa Zamówień Publicznych oraz przepisy Kodeksu Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe z umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
3. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

Załącznik Nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ
ODBIORU ODPADÓW KOMUNALNYCH
Z OBIEKTÓW SP ZOZ MIEJSKIEGO SZPITALA ZESPOLONEGO
PRZY UL. W CZESTOCHOWIE
w miesiącu 20.... r.

Lp.	Data wywozu	Ilość pełnych pojemników 1110l.	Ilość pełnych kontenerów 7,3 m ³	Imię i nazwisko potwierdzającego wykonanie usługi	Podpis potwierdzającego
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					

.....
 Potwierdza Kierownik Działu Gospodarczego

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH/WYKONYWANYCH USŁUG**(Oświadczenie Wykonawcy)**

NAZWA WYKONAWCY

ADRES

Składając ofertę w niniejszym postępowaniu oświadczam, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zostały/są przez nas wykonane/wykonywane niżej wymienione dostawy (co najmniej dwie usługi), odpowiadające przedmiotowi niniejszego zamówienia i o wartości (każda) na kwotę nie mniejszą niżzł brutto:

Przedmiot dostawy	Początek realizacji od	Koniec realizacji do	Nazwa, adres Zamawiającego	Wartość zrealizowanego zamówienia	Dokument potwierdzający* str. nr

**Należy dołączyć ponumerowane dokumenty potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np. listy referencyjne) – oryginały lub kopie.*

....., dnia 2012 r.

.....
*pieczęćka i podpis upoważnionej osoby
 (osób) do reprezentowania Wykonawcy*